



CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

CAPITOLATO TECNICO - PRESTAZIONALE DELLA PROCEDURA APERTA PER **L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA, DI SICUREZZA** **ANTINCENDIO E PRESTAZIONI ACCESSORIE NEL COMPLESSO INTERPORTUALE,** **MODULO A SUD E A NORD DELLA TANGENZIALE DI TORINO.**

Articolo 1. Oggetto del Capitolato.

Il presente capitolato disciplina i livelli prestazionali dell'appalto per i SERVIZI di SORVEGLIANZA E CUSTODIA, DI SICUREZZA ANTINCENDIO E PRESTAZIONI ACCESSORIE NEL COMPLESSO INTERPORTUALE, MODULO A SUD E A NORD DELLA TANGENZIALE DI Torino per una durata di anni 1 (uno) a far data della stipula del relativo contratto.

Art. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata anni 1 (uno) con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto con riserva dell'esercizio della facoltà di proroga. E' escluso il rinnovo tacito.

L'amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alla consegna anticipata sotto le riserve di legge.

È fatta salva la facoltà di rescissione anticipata del contratto secondo le modalità indicate dalle normative vigenti in materia di contratti pubblici.

Articolo 3. Dettaglio dei servizi e importi presunti.

La gara è costituita dai seguenti servizi:

SORVEGLIANZA E CUSTODIA, SICUREZZA ANTINCENDIO E PRESTAZIONI ACCESSORIE
--

I servizi oggetto dell'appalto comportano le seguenti attività che vengono descritte di seguito a titolo puramente indicativo e non esaustivo:

- Controllo continuo delle aree comuni interportuali e degli accessi interportuali anche attraverso i sistemi elettronici.
- Controlli periodici alle aree interportuali e al perimetro del comprensorio interportuale attraverso un percorso indicato dalla S.I.TO s.p.a.
- Rilevazione delle anomalie riscontrate (anche ambientali, tecniche, comportamentali, ...) e segnalazione tempestiva alla S.I.TO s.p.a. ed eventuale comunicazione alle forze dell'ordine e ai responsabili della sicurezza.
- Monitoraggio degli accessi, in ingresso ed uscita, di visitatori ed ospiti, quando richiesto.



- Apertura e chiusura degli accessi.
- Avvio delle predisposizioni di sicurezza in caso di incendio, con debita segnalazione alla Sito Spa di principi di incendio, perdite d’acqua, ...
- Controllo dell’efficienza e del non danneggiamento delle attrezzature di sicurezza presenti nel complesso interportuale (estintori, manichette, cartellonistica, ...) e delle uscite di sicurezza degli edifici di pertinenza della Sito Spa, che le medesime non siano bloccate o impedito nel loro regolare funzionamento da oggetti ingombranti, auto e moto parcheggiate.
- Controllo della chiusura delle porte e delle finestre degli ambienti dei fabbricati di pertinenza della Sito Spa, verifica eventuali luci accese.
- Segnalazione di comportamenti impropri di terzi, ad esempio fumo, attività non espressamente previste nel complesso interportuale, utilizzo aree comuni con scopi diversi dal normale utilizzo, eventuali attività promozionali o commerciali non autorizzate dalla Sito Spa, comportamenti illeciti, compreso l’uso potenzialmente dannoso o improprio di attrezzature disponibili.
- Eventuale presidio temporaneo di aree ed accessi in occasione di disposizioni della Committente.
- Disponibilità a eseguire eventuali disposizioni della S.I.TO s.p.a. sulla gestione del servizio sulle aree comuni interportuali.
- Timbratura giornaliera dei button posizionati su alcune aree comuni interportuali individuate con il personale della S.I.TO Spa.
- Posizionamento in casi eccezionali di eventuale segnaletica fornita dalla Committente per segnalare situazioni di pericolo sulla viabilità interportuale.
- Attuazione delle procedure normate dal Piano Emergenza ed evacuazione aree comuni predisposto dalla SITO spa.

In relazione a tali incombenze, il personale dovrà essere in grado di utilizzare correttamente apparecchiature informatiche.

Le modalità di dettaglio per l’esecuzione dei vari servizi verranno fornite dalla S.I.TO s.p.a.

Quantitativo o entità dell’appalto

L’importo stimato totale dei servizi è pari a Euro 167.327,52 oltre a IVA di legge, così suddivisi: 164.427,52 per il servizio e Euro 2.900,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. L’importo presunto complessivo annuo dell’affidamento è stato



determinato sulla base dell'articolazione dei servizi, così come dettagliato:

- per giorni 365 presenza di n. due addetti - 24 ore su 24 - entrambi automuniti operanti in tutto l'Interporto - zona a Nord e a Sud della Tangenziale;
- gli operatori presenti per 365 gg. - 24 ore su 24 dovranno completare tutto il percorso interportuale, uno nella zona a Sud e l'altro nella zona a Nord della Tangenziale di Torino, con frequenza oraria e dare adeguato riscontro a comprova del servizio svolto.

Precisazioni:

Si precisa che la S.I.TO. S.p.A. non assume alcun impegno formale circa l'effettiva consistenza del servizio che sarà determinata dalle reali esigenze dell'andamento del servizio con attenzione alle condizioni interportuali e/o alle eventuali richieste degli utenti allocati.

In particolare, nel caso in cui si rendesse necessario, in corso d'esecuzione, un aumento od una diminuzione del servizio, nelle sue varie forme, l'affidatario sarà obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del prezzo d'appalto alle stesse condizioni del contratto.

Inoltre, per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà sospendere del tutto o in parte l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa, dal giorno in cui questa si è verificata.

Articolo 4. Organizzazione dell'azienda appaltatrice.

L'Aggiudicatario svolgerà il servizio con la propria organizzazione ed a proprio rischio.

L'Aggiudicatario deve essere munito di un'efficiente organizzazione ed essere dotato di moderne attrezzature e dispositivi (ad esempio ricetrasmittitori portatili, sistemi di comunicazione audio e video), inclusa centrale radio operativa, onde consentire il collegamento continuo con le sue forze operative.

Tutta l'attrezzatura necessaria per la corretta esecuzione del servizio (ad esempio computer, stampanti, attrezzature informatiche) nonché il servizio di assistenza tecnica necessario saranno forniti a cura e spese dell'aggiudicatario, che sarà responsabile di quanto di sua proprietà, esclusa ogni responsabilità della Committente.

L'aggiudicatario dovrà applicare tutto quanto dettagliato nell'Offerta Tecnica (Progetto tecnico) prodotta in sede di gara di appalto, con le modalità di gestione del servizio, le tecnologie adottate a verifica di quanto svolto e relativamente a



ulteriori servizi integrativi, procedure, modalità e tecniche per assicurare la qualità del servizio, il piano di lavoro presentato e le vetture utilizzate per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto.

Articolo 5. Disciplina e requisiti del personale addetto ai servizi

Il servizio dovrà essere svolto dal personale della Società Aggiudicataria e dovrà possedere i seguenti requisiti psicoattitudinali, derivanti dalla:

- Capacità di concentrazione, di autocontrollo e di contatto con il pubblico.
- Attitudine ad esercitare compiti di sicurezza ed in particolare ad individuare possibili pericoli per la salvaguardia della vita umana e dei beni, anche nel comportamento delle persone presenti nelle aree comuni interportuali.

Il personale addetto ai servizi oggetto del presente appalto deve essere particolarmente addestrato per lo svolgimento delle mansioni cui viene adibito.

Alla S.I.TO S.p.A. è concessa la facoltà di chiedere la sostituzione degli addetti non rispondenti alle esigenze del servizio.

Articolo 6. Disciplina dei servizi di SORVEGLIANZA E CUSTODIA, DI SICUREZZA ANTINCENDIO E PRESTAZIONI ACCESSORIE e requisiti del personale addetto.

Il personale addetto ai servizi di che trattasi dovrà essere dotato di apposita divisa nonché di un cartellino riportante l'inciso "SERVIZIO DI CUSTODIA e SICUREZZA ANTINCENDIO", con l'indicazione del nome dell'addetto e dell'Aggiudicatario.

La divisa dovrà essere decorosa ed adeguata all'attività svolta.

Oltre ai suddetti requisiti, tutto il personale addetto dovrà essere obbligatoriamente in possesso dell'attestato di idoneità rilasciato dai Vigili del Fuoco relativo alla prevenzione gestione degli incendi a rischio d'incendio Elevato (D.m. 10 marzo 1998 - art. 6 e Legge dello stato n. 609/1996 - art. 3), nonché l'Attestato di partecipazione al corso di Primo Soccorso, in base alla vigente normativa in materia.

Articolo 7. Disciplina e requisiti del personale addetto ai servizi di sorveglianza relativamente alla prevenzione incendi.

Il personale addetto dovrà essere particolarmente addestrato per lo svolgimento delle mansioni cui viene adibito ed essere in



possesso dell'attestato di idoneità relativo alla partecipazione al corso di prevenzione incendio per attività a rischio d'incendio elevato in conformità alla vigente normativa in materia.

Gli addetti devono inoltre essere dotati di un grado d'istruzione idoneo al corretto svolgimento delle mansioni affidate ed all'uso degli impianti e sistemi antincendio, operando nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 81/2008 e norme collegate.

Gli stessi, all'atto dell'assunzione, devono essere stati sottoposti a visita medica per l'accertamento della idoneità psicofisica alle attività da svolgere.

Articolo 8. Obblighi del personale.

Il personale in servizio non potrà allontanarsi dalla struttura interportuale durante l'orario di servizio.

Inoltre, presso gli uffici individuati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario dovrà tenere un apposito registro sul quale dovranno essere annotati:

- le ore effettuate dalle singole risorse e dai singoli addetti;
- gli eventuali rilievi durante il periodo di lavoro.

Al termine del servizio, il soggetto smontante redigerà verbale di passaggio consegne (che sottoscriverà unitamente all'addetto montante), per:

- a) Segnalare avvenimenti, anomalie, ecc ...
- b) Cessione di materiali e delle chiavi in dotazione, relativamente alle quali occorre far menzione riguardo l'esatta consistenza e funzionalità.

Detto verbale deve essere comunicato giornalmente alla S.I.TO s.p.a..

Articolo 9. Adempimenti di legge in materia di lavoro.

L'Aggiudicatario si obbliga ad impiegare per l'espletamento del servizio personale regolarmente assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, inquadrato, in relazione alle mansioni svolte, nel relativo livello previsto dal C.C.N.L. di categoria.

Detto personale deve essere retribuito in misura non inferiore da quanto previsto da C.C.N.L. di categoria per il personale dipendente da imprese esercenti Servizi ausiliari, fiduciari e integrati resi alle imprese pubbliche e private (S.A.F.I.)

L'Aggiudicatario si obbliga a presentare, su richiesta dell'Ente Appaltante, copia di tutti i documenti idonei a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi, l'assolvimento degli oneri derivanti dalle assicurazioni sociali e quelli derivanti da infortuni sul lavoro.

L'aggiudicatario si obbliga a formare, informare e far osservare al proprio personale le norme antinfortunistiche ed a dotarlo di



tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti leggi in materia.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di sicurezza, accertate con provvedimento definitivo della pubblica autorità competente, determinano la risoluzione del contratto senza alcuna formalità.

Articolo 10. Ulteriori obblighi dell'affidatario del servizio

L'Affidatario dovrà consegnare alla S.I.TO S.p.A.:

◇ Prima dell'inizio del servizio:

- l'elenco nominativo di tutto il personale, unitamente alla copia di un documento identificativo, da adibire stabilmente al servizio, nonché ogni successiva variazione che dovesse intervenire.

◇ Con cadenza settimanale/mensile:

- il calendario delle turnazioni con i nominativi dei relativi addetti, da consegnare preventivamente alla S.I.TO S.p.A.

L'aggiudicatario dovrà fornire a ciascuna addetto tutte le istruzioni necessarie a chiarire le esatte modalità di svolgimento del servizio.

Clausola di subentro del personale per cambio d'appalto

Si rappresenta che l'organico impiegato presso l'Interporto per i servizi di sorveglianza e custodia, di sicurezza antincendio e prestazioni accessorie e che subentrerà nel personale della ditta aggiudicatrice, alla data di avvio del servizio è composto da 8 unità e che la stessa dovrà impiegare alle stesse condizioni economiche.

Si specifica che:

- le risorse attualmente impiegate hanno:
 - n. 7 un contratto a tempo indeterminato;
 - n. 1 un contratto a tempo determinato;
- il CCNL applicato è quello per il personale dipendente da imprese esercenti Servizi ausiliari, fiduciari e integrati resi alle imprese pubbliche e private (S.A.F.I.)
- le risorse attualmente impiegate presso l'Interporto hanno il V livello di inquadramento.
- l'anzianità delle risorse attualmente impiegate presso l'Interporto è la seguente:

Date Assunzioni

4.08.2010 - 5.08.2010 - 11.08.2010 - 27.04.2011 - 9.01.2012
- 23.04.2014 - 31.08.2014 - 22.01.2015

Laddove la ditta aggiudicataria applicasse in azienda un CCNL diverso da quello suindicato, al predetto personale dovranno essere assicurati gli stessi livelli retributivi, previdenziali ed assicurativi facendo uso degli strumenti contrattuali individuali consentiti dalla legge.



Articolo 11. Sostituzione del personale che presta servizio presso l'Interporto di Torino.

L'Affidatario dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale che risulterà assente per qualsiasi motivo, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio stesso con contestuale comunicazione alla S.I.TO S.p.a.

L'Affidatario dovrà produrre, prima dell'avvio del servizio, un dettagliato elenco del personale, diverso da quello indicato nel piano organizzativo tipo delle turnazioni in forza del medesimo, preposto alle sostituzioni.

Le sostituzioni del personale addetto al servizio per ferie, permessi o altre cause conosciute in anticipo dall'Affidatario, dovranno essere comunicate almeno un giorno prima alla S.I.TO S.p.A.

Le sostituzioni per cause impreviste dovranno essere comunicate immediatamente alla S.I.TO s.p.a. affinché sia possibile controllare l'identità del sostituto.

Articolo 12. Coordinatore/responsabile del servizio di custodia.

Secondo quanto previsto dal contratto di appalto, ai fini di un ordinato ed efficace svolgimento del servizio, l'Affidatario, a propria cura e spese, dovrà mettere a disposizione un responsabile, suo dipendente, con funzioni direttive e potere disciplinare sul personale addetto. Il responsabile dovrà garantire l'immediata reperibilità e, pertanto, dovrà essere dotato delle necessarie apparecchiature.

Prima dell'inizio del servizio dovrà essere data comunicazione alla S.I.TO S.p.A. del designato alle funzioni di coordinatore/responsabile ed il suo eventuale sostituto.

Articolo 13. Verifiche e controlli.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire le disposizioni operative impartite dalla S.I.TO s.p.a., che controllerà affinché il servizio sia eseguito nei tempi e nei modi prescritti.

Eventuali inadempienze ed irregolarità dovranno essere immediatamente contestate all'Affidatario e formare oggetto di apposito verbale sottoscritto dalla S.I.TO e da un rappresentante dell'Affidatario.

Copia di detto verbale dovrà immediatamente pervenire alla S.I.TO S.p.A. che provvederà a contestare l'addebito all'Affidatario per l'applicazione delle sanzioni previste in questo capitolato.

La S.I.TO S.p.A. si riserva di effettuare, direttamente o indirettamente, ulteriori controlli a tutela del corretto adempimento delle prestazioni richieste.

Nel caso in cui, a seguito di dette ulteriori verifiche, dovessero emergere inadempienze contrattuali, la S.I.TO S.p.A. provvederà a



darne immediata comunicazione all'Aggiudicatario per le vie brevi, facendo seguire entro i 5 giorni successivi apposita contestazione scritta per l'adozione degli opportuni provvedimenti e per l'applicazione delle sanzioni previste dal presente documento, secondo quanto previsto dalle disposizioni del contratto di appalto.

A tal fine dovrà essere resa disponibile da parte dell'aggiudicatario tutta la documentazione necessaria a verificare gli obblighi contrattuali.

Articolo 14. DUVRI.

Per quanto riguarda gli oneri per la sicurezza la S.I.TO spa ha predisposto un DUVRI indicante i rischi specifici esistenti nella struttura interportuale dei Servizi appaltati.

Il DUVRI potrà essere aggiornato dalla SITO Spa, anche su proposta dell'aggiudicatario, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico, o organizzativo, incidenti sulle modalità realizzative dei Servizi appaltati.

Il DUVRI, inoltre, potrà essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito delle valutazioni della SITO spa. Viene allegato al presente Capitolato d'appalto (All. n. 1) il documento (Parte generale) costituente l'impostazione generale e le finalità del documento definitivo, contenente le principali procedure, finalizzate alla eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze.

Nel predetto documento **i costi stimati per la sicurezza per la eliminazione delle interferenze sono pari a € 2.900,00 (duemilanovecento/00) e non sono soggetti a ribasso di gara.**

Successivamente all'aggiudicazione, in contraddittorio con l'aggiudicatario, verrà compilato il Verbale di sopralluogo congiunto preliminare e di coordinamento, effettuato presso le aree comuni interportuali oggetto della presente procedura di gara.

Completa il DUVRI il Verbale di coordinamento in corso d'opera con l'aggiudicatario o con altre società operanti anche non contemporaneamente, nel medesimo comprensorio interportuale. Tale documento è successivo alla stipula del contratto e aggiorna il DUVRI ogni qualvolta si renda necessario integrarlo con ulteriori disposizioni o prescrizioni di sicurezza, individuate nel corso dell'appalto.

Articolo 15. Penalità.

Qualora il servizio non venisse espletato in conformità di quanto stabilito nel presente capitolato e in tutta la documentazione di gara, fatto salvo il maggior danno subito dalla S.I.TO S.p.A., quest'ultima, previa contestazione scritta all'aggiudicatario, che



è tenuto a far pervenire le controdeduzioni entro i 15 giorni successivi al ricevimento della contestazione, applicherà le seguenti penali (in Euro):

1. Mancata effettuazione del servizio per l'intera giornata
€ 5.000,00
2. Per ciascuna ora di mancato servizio e per frazione di ora
€ 300,00
3. Assenza immotivata e senza sostituzione, per ogni lavoratore, per turno
€ 3.000,00
4. Mancata compilazione dell'apposito registro a fine turno
€ 200,00
5. Mancata produzione, da parte dell'Aggiudicatario, prima dell'avvio del Servizio, con cadenza mensile, dell'elenco dettagliato del personale preposto alle sostituzioni
€ 200,00
6. Mancata consegna dell'elenco del personale stabilmente addetto al Servizio, con cadenza mensile.
€ 300,00
7. Per mancata consegna del nominativo del coordinatore/responsabile
€ 200,00
8. Per irreperibilità del coordinatore/responsabile (per ogni segnalazione)
€ 300,00
9. Per mancata consegna, entro il termine stabilito, della prevista polizza assicurativa
€ 500,00
10. Per aver adibito al servizio un lavoratore non in possesso dell'attestato dei Vigili del Fuoco
€ 500,00
11. Per anomalie e inefficienze nell'esecuzione del servizio riscontrate dalla Committente
€ 500,00

Le predette penalità saranno applicate anche cumulativamente fra loro.

Per il pagamento delle penalità, la S.I.TO S.p.A. potrà rivalersi, mediante trattenuta sugli eventuali crediti dell'appaltatore oppure, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso essere immediatamente reintegrato.

Art. 16. Subappalto

E' ammesso il subappalto come da prescrizioni dell'art. 118 del D. lgs. N.163/2006 e s.m.i.. L'affidamento in subappalto sarà subordinato alle seguenti condizioni:

- richiesta di autorizzazione;



- compilazione puntuale dei Quadri di competenza - modello DURC;
- certificato CCIAA competente e valido ai sensi di legge;
- copia contratto subappalto (ovviamente "condizionato" alla futura autorizzazione) da consegnare almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- certificazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dal bando e disciplinare di gara e dalla vigente normativa in materia;
- dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/00 circa le prescrizioni dell'articolo 38 - D. Lgs. N. 163/06 e smi,
- dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/00 circa l'insussistenza forme di collegamento e controllo a norma art. 2359 c.c.;
- aggiornamento Piano operativo Sicurezza redatto ai sensi del D. Lgs. N. 81/08 e smi e tutti gli adempimenti previsti dalla medesima norma.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario che proceda al subappalto di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ricezione di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'affidatario medesimo al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la Stazione Appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Articolo 17. PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il compenso per le prestazioni rese dall'Appaltatore sarà corrisposto con le modalità di seguito:

Fatturazione con cadenza mensile.

Si precisa che in sede di pagamento di ogni fattura, verrà applicata la ritenuta di garanzia pari allo 0,5%, prevista ai sensi di Legge.

Tale ritenuta verrà svincolata all'emissione del Certificato di Accettazione Finale delle attività.

La S.I.TO provvederà al pagamento dei corrispettivi a 60 (sessanta) giorni fine mese data fattura previa verifica della regolarità contributiva a norma di legge (DURC).

L'affidatario dovrà altresì allegare alla fattura emessa apposita dichiarazione di avere provveduto al pagamento di tutti i corrispettivi e oneri di legge concernenti il periodo di competenza della fatturazione medesima relativamente a tutti i dipendenti impiegati nell'esecuzione dei servizi.

Si richiama inoltre quanto previsto all'Art. 12 del presente Capitolato - Verifiche e controlli.

L'Impresa esecutrice nella sottoscrizione del contratto, dichiara di accettare sin d'ora tutte le verifiche e i controlli previsti dalla vigente normativa applicabile alla presente procedura



effettuati da parte della SITO.

Articolo 18. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume sin d'ora tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. nonché di cui alla legge n. 217/2010 e ss.mm.ii..

L'appaltatore dovrà pertanto comunicare formalmente a S.I.TO S.p.A. gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per i servizi di che trattasi, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 19. INDICAZIONE DELLE PERSONE CHE POSSONO RISCOUTERE

I pagamenti delle somme dovute in acconto o a saldo saranno effettuati soltanto alle persone delegate ed autorizzate a riscuotere e quietanzare, anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante; gli atti da cui risulti tale designazione sono allegati al contratto. In caso di cessione del corrispettivo d'appalto, successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute, ai sensi di quanto disposto dall'art. 117 del D.Lgs 163/2006 e smi.

La cessazione o la decadenza dell'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata alla stazione appaltante. In difetto nessuna responsabilità può attribuirsi alla stazione appaltante per pagamenti alle persone non più autorizzate a riscuotere.

Articolo 20. CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO

La cessione del contratto, anche parziale, è vietata.

La cessione del credito è subordinata alla preventiva autorizzazione della Committente.

Articolo 21. RESPONSABILITÀ

L'Appaltatore è unico responsabile verso la Società S.I.TO S.p.A. e verso terzi per qualsiasi danno possa derivare alle persone e alle cose nella conduzione dei servizi e dell'inosservanza delle leggi e dei regolamenti vigenti. Tutti i termini e le comminatorie contenuti nel presente capitolato operano in pieno diritto senza



gli obblighi per la S.I.TO S.p.A. della costituzione in mora dell'Appaltatore.

La Ditta appaltatrice è altresì, esclusivamente, responsabile di tutti i danni che i terzi potranno subire, alle cose ed alle persone a causa del ritardo nell'esecuzione del servizio.

Articolo 22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualora sorgano contestazioni relative all'oggetto del presente appalto che possono influire sull'esecuzione dei servizi tra la Committente e l'Appaltatore, si procederà ai sensi degli articoli 240 e 241 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. del 12.04.2006 e s.m.i. e comunque nel rispetto della vigente normativa in materia.

Le controversie, quale sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica che non si siano potute definire in via amministrativa, nascenti dal presente Appalto saranno devolute alla competenza esclusiva del Tribunale di Torino.

Articolo 23. FALLIMENTO O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIENZA

Il contratto è sciolto di diritto per fallimento dell'appaltatore ai sensi dell'art. 81 del R.D. n. 267 del 16.03.1942 e smi.

Quando la Committente accerti a carico dell'Appaltatore, una grave inadempienza degli obblighi contrattuali tale da compromettere la buona riuscita del servizio, la Committente medesima provvede a formulare la contestazione degli addebiti assegnando un termine di almeno 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni. Trascorso inutilmente il termine suddetto, ovvero acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni avanzate, la Committente dispone la risoluzione del contratto d'appalto. Per tutto quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs 163/2006 e smi, al D.P.R. 05.10.2010 n. 207. e s.m.i. e al Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, ai sensi dell'art. 140 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., la Committente intende avvalersi della facoltà, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche proposte in sede d'offerta dall'originario appaltatore.

Articolo 24. NORME ANTINFORTUNISTICHE E RICHIAMI IN MATERIA DI SICUREZZA DEI SERVIZI

La Ditta assuntrice dovrà scrupolosamente attenersi alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i., e al



D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed in particolar modo predisporre durante i servizi tutti i ripari e dispositivi necessari per la protezione del personale addetto al lavoro.

I servizi appaltati dovranno essere condotti nel pieno rispetto di tutte le norme, sia generali che relative allo specifico intervento affidato, vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza di igiene.

Prima dell'inizio dei servizi l'Appaltatore dovrà informare ed addestrare i propri dipendenti su tutte le norme di legge, di contratto e sulle misure che verranno assunte in adempimento a quanto sopra.

Egli sarà pertanto tenuto a vigilare affinché i propri dipendenti, si attengano scrupolosamente all'addestramento ricevuto ed in generale osservino le norme di legge, di contratto e quelle specifiche che egli abbia stabilito. L'appaltatore è inoltre tenuto a curare che tutte le attrezzature ed gli automezzi, di trasporto siano efficienti e vengano sottoposti, alle scadenze di legge o periodicamente secondo le norme della buona tecnica, alle revisioni, manutenzioni e controlli del caso.

La Stazione appaltante ha in ogni momento la facoltà di richiedere ispezioni ed accertamenti relativi al rispetto ed all'applicazione delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro alle Autorità competenti preposte alle verifiche ispettive od a consulenti di propria fiducia e l'appaltatore è tenuto a consentirvi fornendo anche le informazioni e la documentazione del caso.

Articolo 25. OSSERVANZA DEL CAPITOLATO GENERALE, DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'appaltatore dovrà osservare sia le leggi ed i regolamenti vigenti (nazionali, regionali e provinciali), quanto previsto dal D.Lgs 163 del 12 aprile 2006 e smi, dal D.P.R. 207 del 05 ottobre 2010 e s.m.i., sia la normativa applicabile anche se non espressamente richiamati nel presente capitolato. Per quanto concerne le norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori dovrà osservare quanto disposto dal D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008 e smi, dal D.lgs. 106 del 3 agosto 2009 e s.m.i..

L'appalto è, altresì soggetto alla completa osservanza: delle leggi, dei decreti, e delle circolari ministeriali vigenti alla data di esecuzione dei servizi; delle leggi, dei decreti, dei regolamenti e delle circolari vigenti nella Regione, Provincia e Comune nel quale devono essere eseguiti i servizi oggetto dell'appalto;

L'appaltatore con la sottoscrizione del contratto, dichiarerà di accettare incondizionatamente e di conoscere perfettamente tutte le leggi, i regolamenti, le norme e le disposizioni vigenti riguardanti i servizi in oggetto, anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato.



Art. 26 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto
- 2) D.U.V.R.I.
- 3) Schema di Contratto
- 4) Offerta tecnica - economica
- 5) Il bando
- 6) Il disciplinare di gara
- 7) I piani di sicurezza previsti dall'art. 131 del D.lgs n. 163/2006 e smi.
- 8) Le polizze di garanzia
- 9) Le dichiarazioni a valenza negoziale rese in sede d'offerta

Orbassano, 13 aprile 2015